

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Муниципального образования город Ирбит «Детский сад № 19»

УТВЕРЖДАЮ:
ЗАВЕДУЮЩИЙ МБДОУ
«ДЕТСКИЙ САД № 19»

И.А. ВТЕХИНА
И.А. ВТЕХИНА

144-09 «10» 11.
«10» 11.



ПРИНЯТО:
НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 19»

Протокол № *10* » *11* . 2014

ПОЛОЖЕНИЕ
о бракеражной комиссии
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
Муниципального образования город Ирбит
«Детский сад № 19»
(МБДОУ «Детский сад № 19»)

Ирбит.2014

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о бракеражной комиссии МБДОУ «Детский сад 19» (далее соответственно – «Положение», «Комиссия» и «Учреждение») разработано на основе действующих санитарных норм и правил, действующего законодательства Российской Федерации и определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и деятельности указанной Комиссии.
- 1.2. Комиссия является постоянно действующим органом.
- 1.3. Решения, принятые Комиссией в рамках, имеющих у нее полномочий, содержат указания, обязательные для исполнения всеми работниками организации, либо если в таких решениях прямо указаны работники Учреждения, непосредственно которым они адресованы для исполнения.
- 1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах:
 - а) обеспечения безопасного и качественного приготовления, реализации и потребления продуктов питания.
 - б) уважения прав и защиты законных интересов работников Учреждения, а также воспитанников.
 - в) строгого соблюдения законодательства Российской Федерации.

2. Основные цели и задачи комиссии

- 2.1. Комиссия создана с целью осуществления постоянного контроля качества готовой пищи и соблюдением технологии приготовления.
- 2.2. Задачи создания и деятельности Комиссии:
 - 2.2.1. Выборочная проверка качества всех поступающих в Учреждение сырья, продуктов, готовых блюд.
 - 2.2.2. Сплошной контроль по мере готовности, до отпуска воспитанникам качества, состава, веса, объема всех приготовленных блюд, кулинарных изделий и т.д.
 - 2.2.3. Оценка проверяемой продукции с вынесением решений о ее соответствии установленным нормам и требованиям или о ее неготовности или ее несоответствии установленным требованиям с последующим уничтожением (при уничтожении составляется соответствующий акт).
 - 2.2.4. Выявление ответственных и виновных в допущении брака конкретных работников.
- 2.3. Возложение на Комиссию иных поручений, не соответствующих цели и задачам, не допускается.

3. Состав комиссии

3.1. Комиссия утверждается приказом руководителя Учреждения. Комиссия состоит из трех членов работников Учреждения. В состав комиссии входят:

- заведующий ДОУ (председатель комиссии);
- заместитель заведующего по ВМР (на период отсутствия заведующего);
- медицинский работник;
- повар.

4. Деятельность комиссии

- 4.1. Члены Комиссии в любом составе вправе находиться в складских, производственных, вспомогательных помещениях и других местах во время всего технологического цикла получения, отпуска, размораживания, закладки, приготовления, раздачи, употребления, утилизации, уборки и выполнения других технологических процессов.

- 4.2. Комиссия осуществляет контроль за соответствием технических требований, предъявляемых к продовольственному сырью и пищевым продуктам, поступающим на пищеблок, наличие документов, удостоверяющих их качество и безопасность.
- 4.3. Выдача (отпуск) воспитанникам готовой пищи из общих котлов, кастрюль, лотков, емкостей и т.п. разрешается только после снятия проб. При использовании в питании продуктов или блюд в индивидуальной упаковке для пробы отбирается одна единица упаковки. Ложка, используемая для взятия проб готовой пищи, после каждого блюда ополаскивается горячей водой.
- 4.4. По результатам проверки каждый член Комиссии может приостановить выдачу (реализацию) не соответствующую установленным требованиям блюда или продукта. Обоснованное решение о браке с последующей переработкой или уничтожением Комиссия принимает большинство голосов.
- 4.5. Решение Комиссии о браке является основанием для расследования причин, установления виновных лиц, принятия мер по недопущению брака впредь.
- 4.6. Отсутствие отдельных членов Комиссии не является препятствием для ее деятельности. Для надлежащего выполнения функций Комиссии достаточно не менее двух ее членов.

5. Права и обязанности комиссии

- 5.1. Комиссия постоянно выполняет отнесенные к ее компетенции функции.
- 5.2. Все работники Учреждения обязаны оказывать Комиссии или отдельным ее членам содействие в реализации их функций.
- 5.3. По устному или письменному запросу Комиссии или отдельных ее членов работники обязаны представлять затребованные документы, давать пояснения, письменные объяснения, предъявлять продукты, технологические емкости, посуду, обеспечивать доступ в указанные Комиссией помещения и места.
- 5.4. На заседания Комиссии по вопросам расследования причин брака обязательно приглашаются лица, имеющие отношение к технологическим процессам или связанные с их нарушением.
- 5.5. неявка лиц, приглашенных на заседание Комиссии, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если Комиссией не будет принято иное решение.
- 5.6. Члены Комиссии обязаны осуществлять свои функции в специально выдаваемой стерильной одежде (халате, головном уборе).
- 5.7. За нарушение настоящего Положения работники Учреждения и члены Комиссии несут персональную ответственность.